

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO 17.278/2022

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada em serviços laboratoriais de exames de Citopatologia, Anatomia patológica, pesquisa de H. Pylori, Biopsias de útero e anexos e restos ovulares a fim de atender as necessidades dos usuários do SUS pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições, especificações, quantidades e estimativas estabelecidas na Requisição de compras, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.

1.2 Requisitantes: Hospital Municipal Raul Sertã;
 Hospital Maternidade Dr. Mário Dutra de Castro;

1.3 Fundamentação legal: Pregão Eletrônico via registro de preços com base na Lei 10.520/2002 c/c 8.666/93 c/c Decreto Federal nº 10.024/2019 c/c Decreto Municipal nº 599/2020;

1.4 Período: 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços;

1.5 Tipo: Menor preço global, nos termos da Lei nº. 8666/93.

2. DO QUANTITATIVO

2.1. A tabela a seguir descreve detalhadamente as especificações e os respectivos quantitativos dos procedimentos à serem contratados:

CATSER	ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	U/C	HMRS	HMDMDC	QUANT.
5487	1	PROCEDIMENTO DIAGNÓSTICO EM PEÇA CIRÚRGICA SIMPLES OU BIÓPSIA SIMPLES COM PESQUISA DE H. PYLORI INCLUSA	EXAME	2.000	-	2.000
8923	2	PROCEDIMENTO DIAGNÓSTICO EM PAINEL DE IMUNOHISTOQUÍMICA	EXAME	200	-	200
6742	3	PROCEDIMENTO DIAGNÓSTICO DE PEÇAS CIRÚRGICAS COMPLEXAS + ANEXOS	EXAME	1.000	-	1.000
5487	4	ÚTEROS E ANEXOS + PLACENTA E ANEXOS + RESTOS OVULARES	EXAME	300	700	1.000
5487	5	CITOLOGIA DE LÍQUIDOS / PAAF	EXAME	600	-	600
5487	6	FETO ATÉ 500 GRAMAS	EXAME	-	200	200

3. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação de serviços laboratoriais de exames de Anatomia Patológica, Citopatologia, pesquisa de H. Pylori, Biópsias de úteros e anexos, restos ovulares, placenta, feto, peças cirúrgicas simples e complexas e painel de Imunohistoquímica, são imprescindíveis por serem procedimentos fundamentais na determinação do diagnóstico e no tratamento dos pacientes, interferindo favoravelmente no prognóstico, possibilitando a redução do tempo de recuperação do assistido.

3.2. O Sistema Único de Saúde (SUS) é a denominação do sistema público de saúde brasileiro, foi instituído pela Carta magna de 1988, em seu art. 196, como forma de efetivar o mandamento constitucional do Direito à saúde como um "direito de todos" e "dever do estado" e está regulado pela Lei nº 8080/1990, a qual operacionaliza o atendimento público de saúde.

3.3. O Sistema Único de Saúde (SUS) possui o fito de alterar a situação de desigualdade na assistência à saúde da população, tornando obrigatório o atendimento público a qualquer cidadão, seja por meio dos serviços estatais prestados pelos três entes

federativos, ou através dos serviços privados conveniados ou contratados como poder público.

3.4. Com o advento do SUS, a saúde passou a ser um direito fundamental do ser humano, de forma que toda a população brasileira passou a ter direito à saúde de forma universal e gratuita, com acesso igualitário.

3.5. É dever do Estado assegurar a todos os cidadãos, indistintamente, o direito à saúde, oferecendo aos que não possam arcar com o seu tratamento os meios necessários para tanto, conforme disciplinado pela Lei 8080/1990, *in verbis*:

Art. 2º A saúde é um direito fundamental do ser humano, devendo o estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício.

§1º O dever do estado de garantir a saúde consiste na formulação e execução de políticas econômicas e sociais que visem à redução de riscos de doenças e de outros agravos e no estabelecimento de condições que assegurem acesso universal e igualitário às ações e aos serviços para a sua promoção, proteção e recuperação.

3.6. As Unidades de Saúde à serem contempladas com a presente contratação serão o Hospital Municipal Raul Sertã, Hospital Maternidade Dr. Mário Dutra de Castro e pacientes provenientes da Atenção Básica.

3.7. O Hospital Municipal Raul Sertã oferece um conjunto de procedimentos de média e de alta complexidade, que envolvem alta tecnologia e alto custo para a realização dos serviços de saúde ofertados pelo Sistema Único de Saúde, razão pela qual é de fundamental importância a manutenção da oferta de exames de Anatomia Patológica na determinação de diagnóstico e tratamento dos pacientes, o que explica a necessidade da aquisição de soluções tecnológicas de serviços laboratoriais envolvendo coleta e

processamento e resultados de exames, de acordo com o grau de sua complexidade.

3.8. Os parâmetros técnicos utilizados para demonstração do quantitativo para fins de pleitear a contratação dos serviços foram obtidos a partir da série histórica dos procedimentos realizados, através de consulta do livro de registro de entrada de peças anatômicas de toda a rede municipal de saúde do Município, no período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019. Impende registrar que o ano de 2020 e 2021 fora atípico, devido os efeitos devastadores da Pandemia da COVID-19, fato que prejudicou a realização de cirurgias na Unidade devido aos grandes riscos de contaminação aos pacientes. No ano de 2022 houve o retorno parcial das cirurgias eletivas, considerando que ainda existe o enfrentamento da pandemia da COVID 19.

3.9. Para fins de comprovação do quantitativo solicitado a Unidade Requisitante acostou aos autos planilhas demonstrativas com memória de cálculo referente ao período de janeiro à dezembro/2019 (fls.12/15), e parte do Termo de Referência do Processo administrativo nº 19348/2020, último procedimento licitatório para a presente contratação (fls. 16/17/), uma vez que o exercício de 2020/2021 fora atípico, inviabilizando sua utilização como meio de prova, haja vista a suspensão dos procedimentos em referência devido a pandemia da COVID-19.

3.10. Ademais, cabe ressaltar, que a rede pública de saúde do município não dispõe da estrutura necessária para executar os serviços laboratoriais de Anatomia Patológica e nem de profissionais especializados em quantidade suficiente para atendimento dos usuários dos serviços públicos, necessitando, desta feita, da contratação de serviços complementares do setor Privado, o que viabiliza a oferta de serviços laboratoriais especializados com qualidade, com os recursos necessários, em quantidades adequadas, no tempo correto, com o menor custo e maior controle de gastos, visando garantir a integralidade da assistência e o acesso da população aos serviços e ações de saúde, com base nas suas necessidades.

4. DAS CONDIÇÕES DA EXECUÇÃO

4.1. Os procedimentos solicitados deverão atender a demanda de pacientes do Hospital

Municipal Raul Sertã, Hospital Maternidade e àqueles provenientes da Atenção Básica.

4.2. A Contratada deverá proceder com a entrega dos resultados no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis contados a partir da data da entrega do material a ser examinado.

4.3. A Contratada não poderá optar pela realização de alguns serviços em detrimento de outros, devendo se comprometer a realizar todos os procedimentos arrolados no presente instrumento.

4.4. Os serviços serão prestados somente por meio de autorização dos profissionais habilitados e devidamente cadastrados na Unidade solicitante bem como na quantidade prescrita por estes.

4.5. A cotação de preços deverá incluir as despesas com transporte, fornecimento de lâminas, recipiente com solução para acondicionamento do material coletado, bem como sua reposição, recolhimento do material coletado e entrega dos respectivos resultados semanalmente no Hospital Municipal Raul Sertã.

4.6. As cópias de laudos, blocos histológicos e as lâminas deverão ser mantidos em arquivo no laboratório.

4.7. A Contratada não poderá cobrar do Município pelos serviços não realizados.

4.8. A Contratada deverá, ainda, considerar todas as Resoluções da ANVISA nº 302/2005 e 306/2004 e 50/2002, que regulamentam o exercício dos serviços, objeto do presente.

4.9. É de responsabilidade da CONTRATADA o transporte, fornecimento de recipientes para acondicionamento do material coletado; formol para preservação das peças assim que retiradas do Centro Cirúrgico do HMRS e Hospital Maternidade, bem como sua reposição durante todo o contrato de prestação de serviço, caixas para acondicionamento correto do material biológico para transporte e recolhimento do material coletado e entrega dos respectivos resultados semanalmente no Hospital Municipal Raul Sertã no laboratório de Anatomia Patológica. O dia para recolhimento do material fica a critério da Coordenação do Setor.

4.10. Os resultados dos exames deverão ser disponibilizados ao paciente tanto via



eletrônica, no site da CONTRATADA, quanto na forma impressa, em envelope lacrado, com a logomarca do prestador do serviço e do município, assim como a folha do laudo, que deverá ser entregue pela CONTRATADA ao Hospital Municipal Raul sertã, sem qualquer ônus a CONTRATANTE.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada no cumprimento do objeto, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la.

5.2. Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

5.3. Fiscalizar a execução do Contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

5.4. Rejeitar todo e qualquer serviço de má qualidade e em desconformidade com as especificações do Termo de Referência.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Cumprir todas as exigências e obrigações constantes neste Termo de Referência.

6.2. O laboratório contratado deverá observar e cumprir as legislações e quaisquer outras atualizações realizadas pela ANVISA.

6.3. É de inteira responsabilidade da Contratada o fornecimento de recipiente para coleta de exames, recipiente com solução para acondicionamento do exame, conteúdo conservante, medicamentos e outros materiais inerentes à análise laboratorial, sem ônus para a contratante.

6.4. É de responsabilidade da CONTRATADA a emissão de todas as segundas vias emitidas de resultados de exames, sem qualquer ônus a CONTRATANTE.

6.5. É de responsabilidade da CONTRATADA guardar os documentos (requisições) bem

como manter absoluto sigilo sobre quaisquer documentos, informações ou dados que tiver conhecimento, ou acesso em decorrência da execução dos serviços.

6.6. A CONTRATADA deverá manter arquivo do resultado dos exames por, no mínimo 05 (cinco) anos, sem prejuízo das regras gerais de controle e avaliação referentes à comprovação da prestação dos serviços, ressalvados os prazos diferenciados previstos em Lei.

6.7. As cópias dos laudos, blocos histológicos e as lâminas deverão ser mantidos no arquivo do laboratório de Patologia que realizou o exame, respeitando para tanto, os prazos e normas estabelecidos na legislação vigente (RESOLUÇÃO CFM nº 2074/2014).

6.8. Deve ser garantido ao paciente ou a seu representante legal a retirada de blocos histológicos e lâminas de seus exames quando assim o desejarem, cabendo à instituição responsável pela guarda, a elaboração do documento de entrega, a ser assinado pelo requisitante, o qual deverá ser arquivado junto ao respectivo laudo (RESOLUÇÃO CFM nº 2074/2014). O envio do material deverá ser por conta da CONTRATADA, imediatamente quando solicitada pela contratante.

6.9. Disponibilização da comprovação de manutenção preventiva periódica e corretiva dos equipamentos.

6.10. Os laudos deverão ser emitidos conforme RDC/ANVISA nº 302/2005, devendo a contratada proceder com a coleta e reproprocessamento do material, quando requerida pelo profissional solicitante, sem qualquer ônus a CONTRATANTE.

6.11. Atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, garantindo o mesmo padrão de acesso/recepção aos serviços disponibilizados, não discriminando o usuário do SUS em detrimento dos clientes particulares ou de planos de saúde.

6.12. Não permitir a participação de funcionários não qualificados no exercício da profissão para executar os serviços contratados.

6.13. Manter em perfeito estado de asseio e limpeza e conservação as áreas de trabalho, as



instalações e os materiais utilizados na prestação de serviços, empregando-se preparações e produtos que atendam às normas técnicas de saúde vigentes.

6.14. Apresentar certificado anual de participação em Programa nacional de Controle de Qualidade, com classificação máxima de desempenho (excelência), expedido por empresa certificada pela ANVISA.

6.15. Ter um programa de controle médico de saúde ocupacional, com avaliação anual.

6.16. Executar os serviços conforme proposto pela CONTRATANTE durante o prazo de vigência do contrato, respeitando suas cláusulas.

6.17. Responder por erro de qualquer natureza relacionado aos métodos utilizados e resultados dos exames, seja na esfera administrativa, civil ou penal.

6.18. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados decorrentes do cumprimento das obrigações constantes no presente instrumento.

6.19. Permitir a fiscalização dos serviços pela Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo, em qualquer tempo e mantê-la permanentemente informada a respeito do andamento dos mesmos.

6.20. A CONTRATADA deverá possuir um sistema informatizado visando à emissão dos resultados dos exames para os munícipes, bem como a integração com sistema de gestão de saúde utilizado pelo município de Nova Friburgo.

6.21. É responsabilidade da Contratada o transporte e descarte adequado do material coletado, seguindo as orientações da RDC 302/05 e 306/04 – ANVISA, sendo considerada falta grave o extravio ou perda do mesmo.

6.22. A Contratada não poderá optar pela realização de alguns serviços em detrimento de outros, devendo se comprometer a realizar todos os serviços prestados no contrato.

6.23. Manter atualizadas as informações no CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos

em Saúde), de acordo com o necessário para a prestação dos serviços contratados.

6.24. Respeitar o sigilo absoluto, não podendo divulgar cadastros e arquivos referentes às unidades públicas, profissionais da rede municipal de saúde e usuários do SUS aos quais tiver acesso.

6.25. Arcar com o ônus decorrente da incidência de todos os tributos federais, estaduais e municipais que possam advir dos serviços contratados, responsabilizando-se pelo cumprimento de todas as exigências das repartições competentes, com total isenção do Município.

6.26. Fazer cumprir as normas disciplinares e de segurança, exigências das leis trabalhistas, previdenciárias, sindicais e securitárias, relativamente aos empregados envolvidos na execução dos serviços, inclusive as determinações emanadas da fiscalização do Município, fazendo prova de recolhimentos devidos.

6.27. Sem prejuízo do acompanhamento, da fiscalização e da normatividade complementar exercido pelo Município sobre a execução do objeto deste Termo, a Contratada reconhece a prerrogativa de controle e auditoria, nos termos da legislação vigente, pelos órgãos gestores do SUS.

6.28. Comunicar ao Município, imediatamente, qualquer ocorrência ou anormalidade que venha intervir na prestação dos serviços.

6.29. Responsabilizar-se pela indenização de dano causado à pacientes, órgãos do SUS e a terceiros a eles vinculados, decorrente de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência praticadas pela empresa, empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado à Credenciada o direito de regresso.

6.30. A Contratada deverá arcar com todas as despesas referentes à vale-transporte, vale-alimentação, encargos sociais, uniformes completos que incluem EPI, ferramental básico e todos os insumos necessários para desempenho adequado dos seus profissionais.

6.31. A disponibilização de todos os equipamentos e insumos necessários à perfeita execução do objeto ficará a cargo da empresa ou instituição credenciada, sem qualquer ônus para este Município, observando-se as normas legais pertinentes.



7. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO

7.1. O acompanhamento e a fiscalização da contratação serão exercidos por um representante da Contratante, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração, na forma dos artigos 67 e 73 da Lei nº 8.666/93.

7.2. Para o acompanhamento e fiscalização da execução do presente, ficam designados (as) os (as) agentes públicos (as) abaixo informados (as):

SERVIDOR	MATRÍCULA	DESIGNAÇÃO
GILMARA GUIMARÃES DE SOUZA	062.870	GESTORA TITULAR
CERES LOURENÇO TEIXEIRA	062.195	GESTORA SUBSTITUTA
ANTÔNIO CARLOS SANT'ANA	207.630	SUPERIOR IMEDIATO
AMANDA OLIVEIRA GUIMARÃES QUIMA	062.200	FISCAL TITULAR
ANA CRISTINA DOS SANTOS MARTINS	207.631	FISCAL SUBSTITUTA

7.3 O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7.4. O fiscal designado pela Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato.

7.5. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

7.6. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.



8. DO INÍCIO E DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1. O serviço deverá ser iniciado em até 05 (cinco) dias após a assinatura do instrumento contratual.

8.2. A prestação dos serviços se dará no endereço da Contratada, com o recolhimento do material biológico e entrega dos respectivos resultados semanalmente no Hospital Municipal Raul Sertã, localizado na Rua General Osório, nº 324, Centro, Nova Friburgo/RJ, CEP: 28.625-630.

9. DAS CONDIÇÕES DO PAGAMENTO

9.1. A Contratada deverá apresentar, mensalmente, a fatura constando os serviços prestados e outros documentos, de acordo com as solicitações das Unidades Requisitantes.

9.2. A Contratante realizará o pagamento da despesa conforme estabelece o Decreto 258 de 27 de setembro de 2018, após o processamento dos dados recebidos e apresentação da Nota Fiscal pela Credenciada, desde que as certidões listadas abaixo estejam válidas e regulares:

- Negativa de Débitos Trabalhistas;
- PGE - referente à dívida ativa;
- FGTS;
- Fazenda Federal - abrange as contribuições sociais;
- Municipal - referente ao ISS e Dívida Ativa;
- Estadual CND - referente ao ICMS.

9.3. Deverão constar nos documentos fiscais o número do Processo e o número do Empenho, bem como informações bancárias da Contratada (Banco, Agência, Conta Corrente), sem os quais os pagamentos ficarão retidos por falta de informação fundamental.

9.4. A Contratada deverá apresentar, junto ao documento fiscal, na fase de recebimento provisório e definitivo dos serviços os seguintes documentos:

I – apresentação de documento comprobatório do recolhimento mensal do INSS e do FGTS a cargo da empresa contratada, gerado pelo SEFIP - Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social - GFIP; Guia de Recolhimento do FGTS - GRF ou documento equivalente), de acordo com a legislação e os padrões estabelecidos pela Previdência Social e pela Caixa Econômica Federal;

II - apresentação de relação nominal dos empregados designados para execução dos serviços, com CPF, cargo, valor do salário mensal, carga horária mensal trabalhada, período trabalhado, valor pago do INSS e do FGTS, Número de Identificação do Trabalhador - NIT, entre outras informações que se fizerem necessárias à verificação do efetivo e tempestivo controle do recolhimento, pela contratada, dos encargos trabalhistas e previdenciários (FGTS e INSS) relacionados aos pagamentos de salários dos trabalhadores alocados no contrato;

9.5. Ao Município reserva-se o direito de descontar dos pagamentos devidos os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas contratuais.

9.6. Se forem constatados erros no Documento Fiscal, os prazos serão suspensos até a apresentação do documento corrigido.

10. VIGÊNCIA

10.1. O instrumento contratual originado deste Processo terá validade de 12 (doze) meses.

11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes dos serviços prestados, previstos no presente Termo de



Referência correrão por conta da natureza da despesa, fonte de recurso e programa de trabalho, conforme especificados a seguir:

- 11.1.1. Elemento de despesa: 33.90.39.60;
- 11.1.2. Fonte de recurso: 07 – SUS;
- 11.1.3. Programa de Trabalho: 30001.10.302.0085.2.202;
30001.10.302.0085.2.203;

12. DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. O descumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas no Presente Termo de Referência, ou o descumprimento dos preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação das sanções previstas na lei 8.666/93.

13.2. Comete infração administrativa:

- Apresentar documentação falsa;
- Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- Não manter a proposta;
- Cometer fraude fiscal;
- Comportar-se de modo inidôneo;

13.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como Me/EPP, ou conluio, entre os



licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

13.4. Com fulcro nos artigos 86 e 87 da Lei 8666/93, a Administração Pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, as seguintes sanções:

- Advertência;
- Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento pelo prazo de até cinco anos;

13.5. - As sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia de interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

13.6. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93.

13.7. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como, o dano causado à administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14. DA RESCISÃO

14.1. O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Termo de Referência, bem como na legislação vigente, por parte do fornecedor, assegurará a Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo o direito de rescindi-la, mediante notificação, com prova de recebimento.

14.2. Além de outras hipóteses expressamente previstas no artigo 78 da Lei n.º 8.666/1993, constituem motivos para a rescisão do contrato:

14.2.1. Atraso injustificado na prestação dos serviços, bem como a sua paralisação sem justa causa e prévia comunicação a Secretaria Municipal de Saúde.

14.2.2. O cometimento reiterado de falhas, comprovadas por meio de registro próprio efetuado pelo representante da Secretaria Municipal de Saúde.

14.3. Ao Município de Nova Friburgo é reconhecido o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei n.º 8.666/93, aplicando-se, no que couber, as disposições dos parágrafos primeiro e o segundo do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Fica desde já determinado que a proposta apresentada pelo ganhador do certame deverá ser acompanhada pela planilha de custos e formação de preços constante na IN – 5/2017 – Modelo Anexo VII-D.

Termo de Referência elaborado por:

Gilmara Guimarães de Souza
Gestão de Processos, Contratos e Convênios
Matrícula 062.870

Ratifico o teor do presente Termo de Referência nos termos da Lei Federal 8.666/93:

Nicole Ribeiro Lessa Cipriano
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula 106137